

SIPADAM



**“SITEM INFORMASI PELAYANAN
DAN AKSI DAMKAR”**

PETUNJUK TEKNIS PENGELOLAAN SISTEM INFORMASI PELAYANAN DAN AKSI DAMKAR (SI-PADAM)

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dinas Pemadam Kebakaran memiliki peran strategis yang melaksanakan tugas terkait Ketentraman, Ketertiban Umum, dan Perlindungan Masyarakat di bidang pemadaman kebakaran yang selama ini berfokus pada pelaksanaan kegiatan lapangan seperti pemadaman kebakaran, evakuasi non kebakaran, kejadian darurat, pelatihan di masyarakat termasuk pembinaan relawan dan upaya pencegahan kebakaran lainnya. Dalam menjalankan tugasnya, pemadaman kebakaran dan penanganan kejadian darurat membutuhkan respons cepat, akurat, dan terkoordinasi, namun selama pelaksanaan tugas di dinas pemadam kebakaran, sistem pelaporan masih manual tertulis yang menjadi kendala dalam efektivitas operasional. Pelaporan manual cenderung membutuhkan waktu yang lama, rawan kesalahan pencatatan, dan pelacakan historis kejadian. Selain itu, keterbatasan akses data secara real-time menghambat proses evaluasi dan pengambilan keputusan yang cepat.

Perkembangan teknologi informasi dan komunikasi di zaman sekarang telah membawa dampak yang signifikan dalam berbagai aspek kehidupan, menyebabkan transformasi digital menjadi kebutuhan yang mendesak. Selain itu, pentingnya informasi yang tepat dan waktu respons yang cepat, digitalisasi sistem pelaporan menjadi solusi inovatif yang sangat diperlukan oleh Organisasi Perangkat Daerah untuk terus melakukan update pada layanan yang ditujukan kepada masyarakat agar proses kerja yang sebelumnya manual dapat digantikan menjadi digital.

Selain itu, dikarenakan sebagian sumber daya manusia yang kurang mumpuni menyebabkan ketidakakuratan dan kurangnya informasi yang diperoleh, sehingga perlunya digitalisasi untuk menunjang pelayanan kepada masyarakat dan tertib administrasi. Dengan sistem pelaporan digital, setiap kejadian dapat dicatat secara langsung di lapangan, dilengkapi dengan data lokasi, waktu, jenis kejadian, serta data lainnya, sehingga informasi tersebut dapat langsung tersinkronisasi ke pusat data yang memudahkan pengawasan, evaluasi kinerja, penyusunan laporan berkala, hingga perencanaan strategis jangka panjang. Selain itu, data-data seperti kartu keanggotaan, peta hidran,

peta evakuasi kebakaran, pemetaan relawan belum ada, sehingga perencanaan pencegahan kebakaran belum dapat dilaksanakan secara luas. Digitalisasi ini juga mendukung transparansi dan akuntabilitas kinerja Dinas Pemadam Kebakaran, sekaligus meningkatkan kepercayaan publik terhadap kualitas layanan. Oleh karena itu, penerapan sistem pelaporan digital merupakan langkah penting dalam mewujudkan pelayanan yang responsif, profesional, dan berbasis teknologi informasi bagi masyarakat luas. Selain itu, digitalisasi ini diperlukan untuk pemetaan risiko pencegahan dan rawan kebakaran.

B. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan dari inovasi ini adalah digitalisasi pelaporan internal dan pelayanan digital pada masyarakat sehingga meningkatkan kecepatan dan efisiensi pelaporan, meminimalisir kesalahan data, memudahkan akses dan penyusunan data berkala, mendukung transparansi dan akuntabilitas kerja serta meningkatkan pelayanan kepada masyarakat dalam hal ini di lingkup pelayanan Dinas Pemadam Kebakaran Kota Surakarta.

C. Ruang Lingkup

Ruang lingkup petunjuk teknis pengelolaan Si-Padam pada website Perangkat Daerah di Lingkungan Dinas Pemadam Kebakaran Kota Surakarta adalah:

1. Cara mengakses halaman admin Si-Padam;
2. Cara memperbaharui *main data* dan hak akses dalam Si-Padam;
3. Cara melakukan *download* dan *backup* data dalam Si-Padam.

BAB II

PERSIAPAN KEBUTUHAN

A. Perangkat Keras (*Hardware*)

Spesifikasi Perangkat Keras (*Hardware*) yang disarankan adalah:

1. Komputer atau Laptop dengan Prosesor Intel Core i5 atau yang setara dan *memory* RAM minimal 8 GB;
2. Koneksi internet dengan kecepatan 100 Mbps atau *Local Area Network* (LAN);
3. Genset;
4. Penyimpanan Drive 100 GB;
5. Hardisc External atau SSD berkapasitas 1 TB;

6. Printer Scanner.

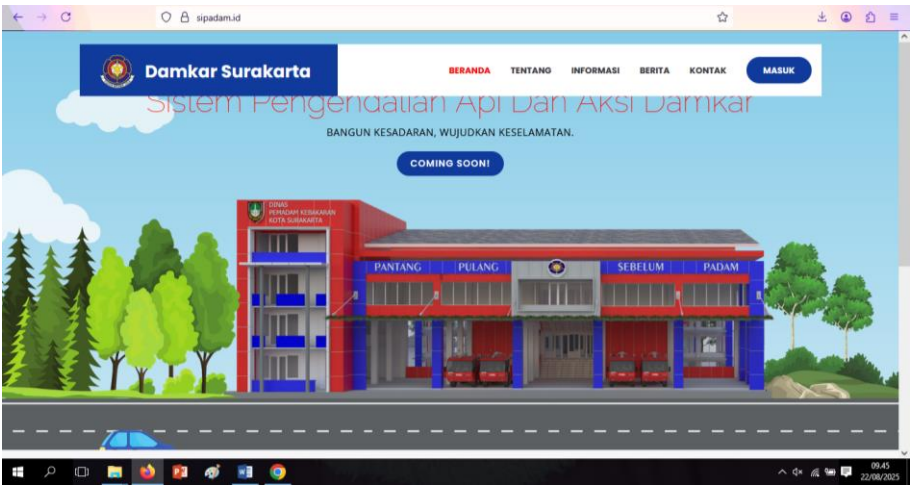
B. Perangkat Lunak (Software)

Spesifikasi Perangkat Lunak (*Software*) yang disarankan adalah:

- 1. Telah terinstall *web browser* (Mozilla Firefox atau Google Chrome);
- 2. Program visual studio, code igniter dan sistem operasi laravel.

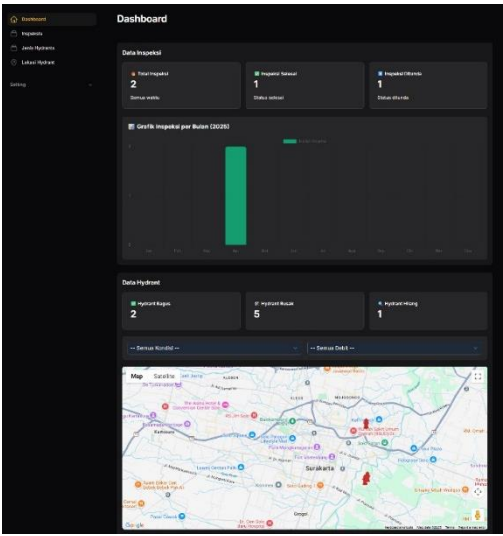
BAB III
PENGUNAAN

A. Mengakses Halaman Admin



Gambar 1. Halaman Awal SiPadam

Akses sementara masih menggunakan *domain pribadi* sehingga belum terhubung langsung dengan website yang disediakan oleh Diskominfo SP.

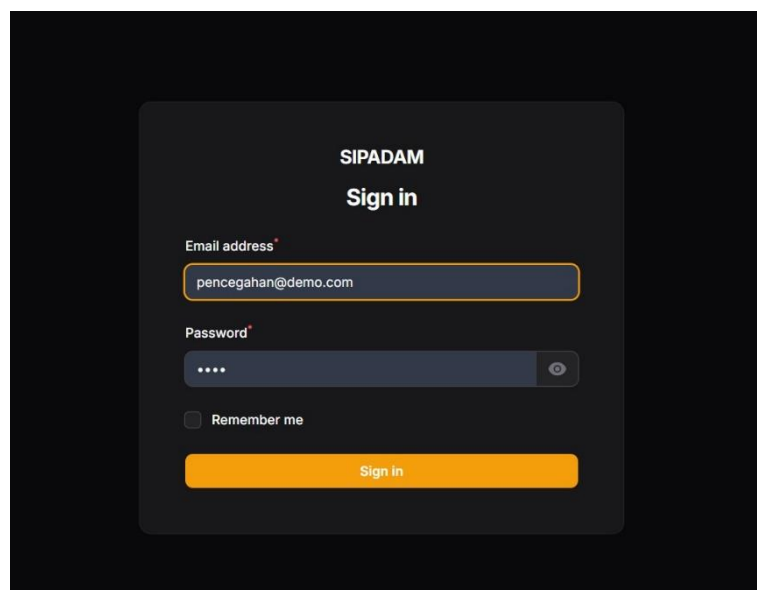


Gambar 2. Tampilan Dashboard Admin Inspeksi

Terdapat beberapa akses admin dengan hak akses yang berbeda satu dengan lainnya, adapun beberapa admin dan hak akses sebagai berikut:

- a. Admin Utama
 - Akses utama menu Si-Padam

- Akses data pegawai
 - Akses data kartu tanda anggota
 - Akses update data hidran kota
 - Akses data cek proteksimu
 - Akses data GWT
 - Akses data jadwal *goes to school*
 - Akses data regu pemadaman dan evakuasi
 - Akses data utama pelaporan pemadaman dan evakuasi
- b. Admin Sekretariat
- Akses data pegawai
 - Akses data kartu tanda anggota
- c. Admin Inspeksi
- Akses update data hidran kota
 - Akses data cek proteksimu
 - Akses data GWT
 - Akses data jadwal *goes to school*
- d. Admin Penyelamatan
- Akses data regu pemadaman dan evakuasi
 - Akses data utama pelaporan pemadaman dan evakuasi



Gambar 3. Tampilan awal *sign-in* sipadam

B. Memperbaharui *main data* dan hak akses dalam Si-Padam

Setiap layanan memiliki database tersendiri yang diakses melalui admin masing-masing. Adapun data tersebut antara lain:

a. *Goes to School*

Data Pemohon : - Nama Sekolah

